

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ

VICERRECTORADO ACADÉMICO

DIRECCION DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL



LINEAMIENTOS DE TRABAJO PERIODO ACADÉMICO 2022-II DECPS

DIRECTORA:

Mtra. Rosario Ana Liancari Morales

JEFATURA:

Mg. Vilma Graciela Meza Melgarejo

ASISTENTE ADMINISTRATIVO:

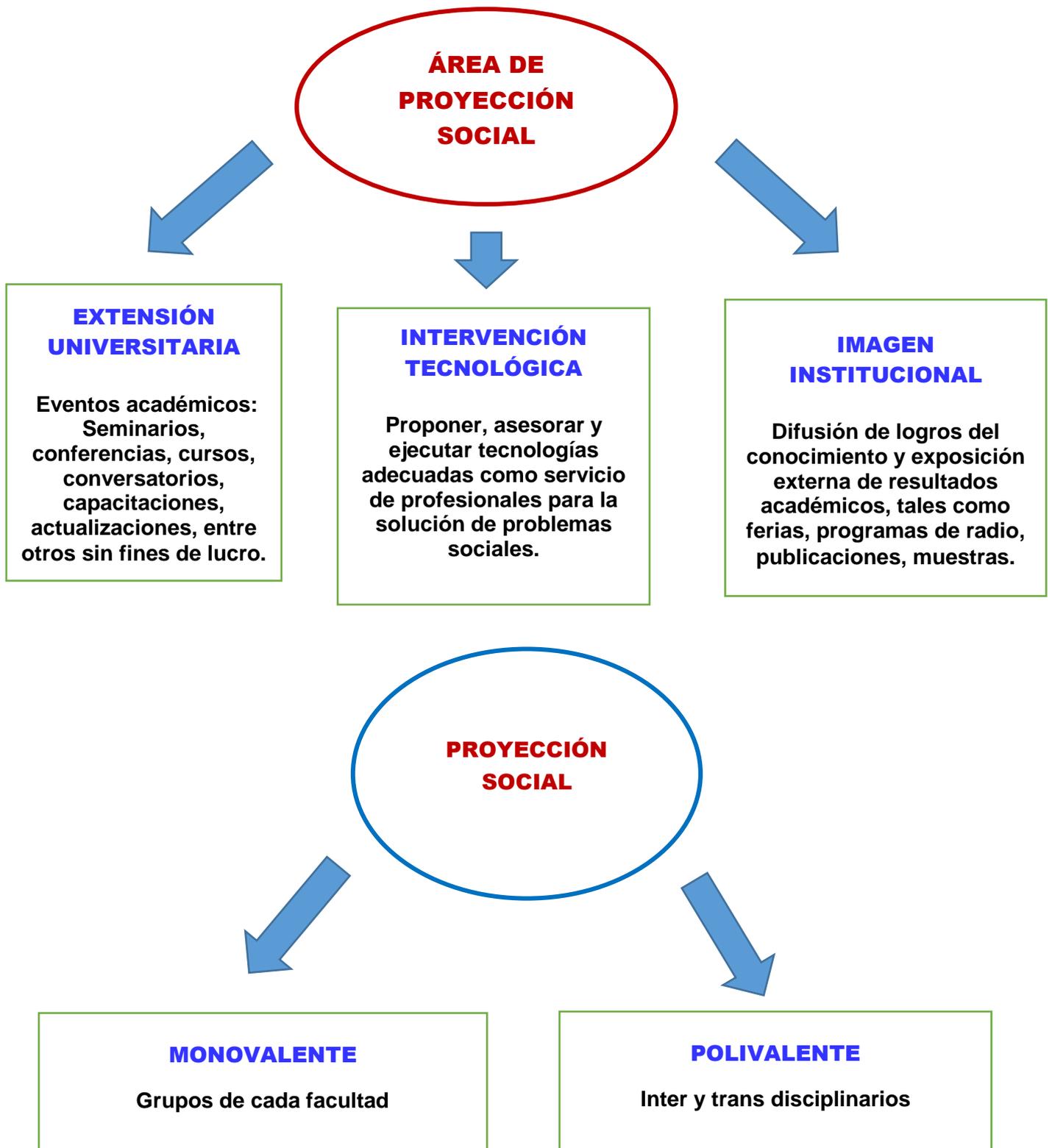
Lic. Zulma Valentina Langa Carrión

PROMOTOR CULTURAL:

Lic. Rigoberto Zevallos Aldana

Huancayo, Setiembre 2022

EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ

DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL

ÁREA SERVICIOS A LA COMUNIDAD

Con RSU

CONSULTORÍAS INTER Y TRANS DISCIPLINARIAS VIRTUALES

1
Desarrollo
agropecuario

1. Agronomía,
2. Agronomía tropical (Satipo)
3. Zootecnia
4. Zootecnia tropical (Satipo)
5. Agroindustria (Junín) (Tarma)

2.
Desarrollo
económico

1. Economía
2. Ciencias de la Administración
3. Contabilidad
4. Turismo (Tarma)
5. Ingeniería de Sistemas

3.
Desarrollo
humano

1. Medicina Humana
2. Enfermería
3. Industrias Alimentarias
4. Alimentaria tropical (Satipo)
4. Sociología
5. Trabajo Social
6. Antropología
7. Educación
8. Ciencias de la Comunicación.

4.
Desarrollo
infraestructural

1. Ingeniería Civil
2. Arquitectura
3. Ingeniería Eléctrica y Electrónica
4. Ingeniería Mecánica
5. Ingeniería Metalúrgica y de Materiales
6. Ingeniería de Minas
7. Ingeniería Química

5
Desarrollo
medio
ambiental

1. Forestales y del ambiente
2. Forestales tropical (Satipo)
3. Turismo
4. Ciencias de la Comunicación

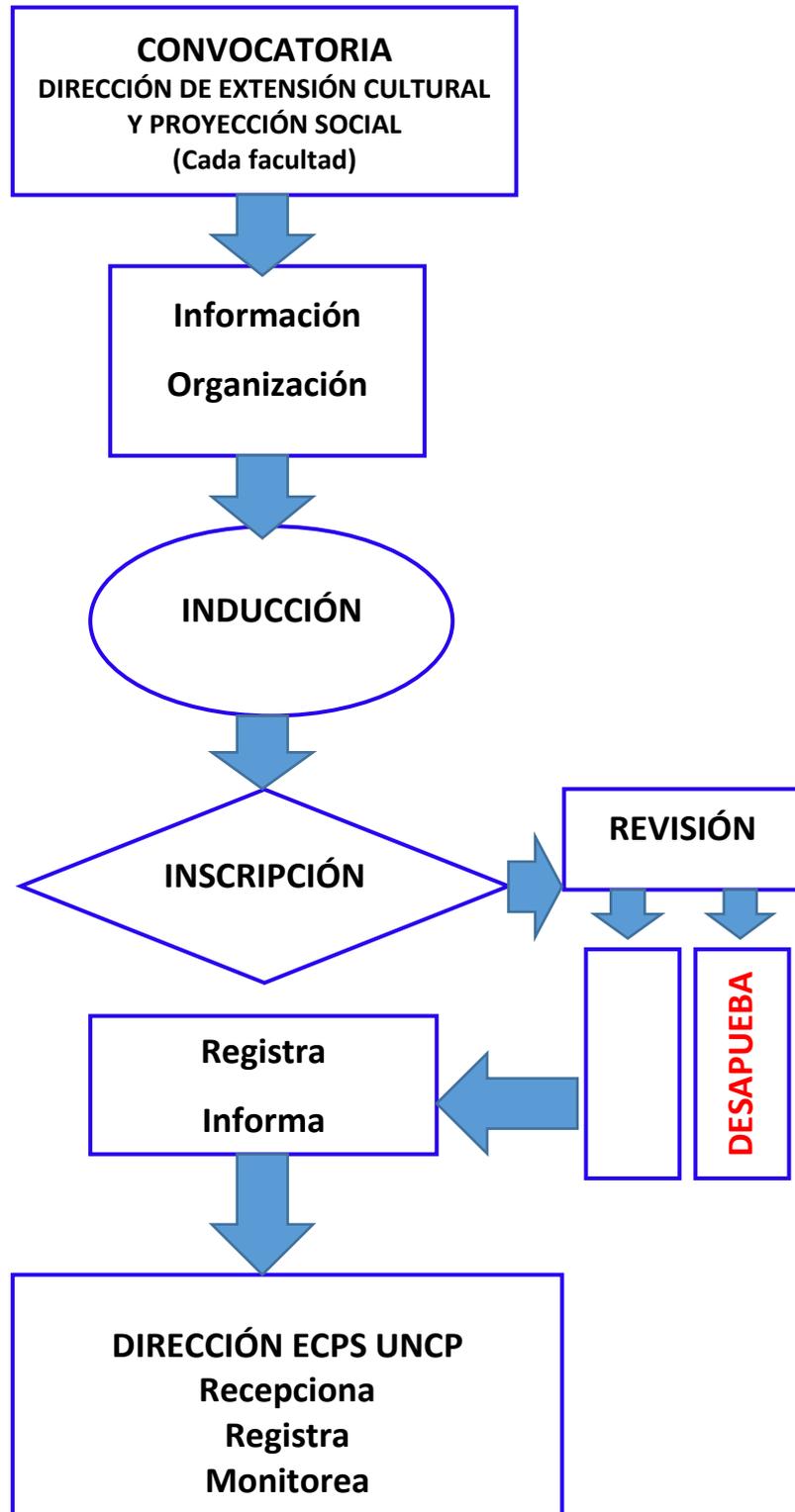
ALINEAMIENTO DE LAS ODS-2030 CON LAS FACULTADES DE LA UNCP

ODS	FACULTADES
1 FIN DE LA POBREZA 	TODAS
2 HAMBRE CERO 	-INDUSTRIAS ALIMENTARIAS -ALIMENTARIAS TROPICAL (SATIPO) -AGRONOMÍA -AGRONOMIA TROPICAL (SATIPO) -ZOOTECNIA -ZOOTECNIA TROPICAL (SATIPO) -AGROINDUSTRIA (JUNÍN) (TARMA)
3 SALUD Y BIENESTAR 	-MEDICINA -ENFERMERIA -TRABAJO SOCIAL
4 EDUCACIÓN DE CALIDAD 	-EDUCACIÓN -COMUNICACIÓN -ANTROPOLOGÍA -SOCIOLOGÍA
5 IGUALDAD DE GÉNERO 	-TRABAJO SOCIAL -SOCIOLOGÍA -COMUNICACIÓN
6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO 	-ING. QUIMICA -INGENIERIA CIVIL -ING. MINAS -ING. METALURGICA
7 ENERGÍA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE 	-ING. ELECTRICA Y ELECTRÓNICA -ING.MECÁNICA -SISTEMAS
8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO 	-ADMINISTRACIÓN -ECONOMÍA -CONTABILIDAD -TURISMO (TARMA) -SISTEMAS ADM. NEGOCIOS (TARMA)

<p>9 INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -SISTEMAS -ARQUITECTURA -INGENIERIA CIVIL -AGROINDUSTRIA (JUNÍN)
<p>10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -ANTROPOLOGÍA -SOCIOLOGÍA -ECONOMÍA -ADMINISTRACIÓN -CONTABILIDAD
<p>11 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -ING. FORESTALES Y DEL AMBIENTE -ING. FORESTAL TROPICAL (SATIPO) -SOCIOLOGÍA -ANTROPOLOGÍA -TURISMO -ARQUITECTURA -SISTEMAS
<p>12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -ING.AGROINDUSTRIA (JUNÍN) -COMUNICACIONES -ING.METALÚRGICA -ING. QUÍMICA -ING. MINAS
<p>13 ACCIÓN POR EL CLIMA</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -ING. FORESTALES Y DEL AMBIENTE -ING. FORESTAL TROPICAL (SATIPO) -AGRONOMÍA -AGRONOMÍA TROPICAL (SATIPO) -ING. METALURGICA
<p>14 VIDA SUBMARINA</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -ZOOTECNIA -ZOOTECNIA TRIPOCAL (SATIPO) -ING. QUÍMICA
<p>15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -ING-FORESTALES Y DEL AMBIENTE -ING. FORESTAL TROPICAL (SATIPO) -COMUNICACIÓN -TURISMO
<p>16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS</p> 	<ul style="list-style-type: none"> -SOCIOLOGÍA -ANTROPOLOGÍA -TRABAJO SOCIAL -COMUNICACIÓN
<p>17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS</p> 	<p>TODAS.</p>

FLUJOGRAMA DE PROYECTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

Flujograma:



PRODUCTOS A ENTREGAR POR LOS GRUPOS DE PROYECCIÓN SOCIAL

PRODUCTO:	CONTENIDO:	Estructura:
Proyecto de Intervención Social	Perfil (ver esquema del perfil)	Según modelo
Primer informe	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar los métodos seguidos para detectar el problema a intervenir: el diagnóstico. ✓ Explicar en base a un sustento teórico los fundamentos de priorización del problema detectado ✓ Exponer las acciones o actividades que se proponen para intervenir el problema detectado y priorizado. 	Esquema de informe
Segundo Informe	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Exponen los cambios suscitados, describiendo y explicando pormenorizadamente toda la actividad desplegada. ✓ Exponen los procedimientos seguidos, logros y metas alcanzadas. ✓ Los describe y expone con evidencias. 	Esquema de informe
Informe Final	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistematización de la intervención ✓ Resumen de la intervención social ✓ Introducción ✓ Explica el proceso metodológico seguidos para alcanzar los objetivos de la intervención social. ✓ Resultados incluir evidencias. ✓ Conclusiones y sugerencias 	Esquema de informe final más vídeo informativo final

ESTRUCTURA DE VÍDEO INFORMATIVO FINAL

(Duración máxima de 5 minutos)

GUIÓN DE CONTENIDO

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ (acompaña logo de la universidad)
<i>Primera comunal de América</i> (escrito con letra Brush script)
VICERRECTORADO ACADÉMICO (escrito con letras mayúsculas)
DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL (acompaña logo de DECPS)
Directora: Mtra. Rosario Ana Llancari Morales (escrito letras menores)
Facultad de
(acompaña logo de la facultad)
(nombre del grupo de Proyección Social)
<i>“Diálogos creativos por la vida”</i> (escrito con letra Brush script)
TÍTULO DEL PROYECTO
EXPOSICIÓN DEL INFORME (Problemática, objetivos, metas, actividades realizadas con evidencias y conclusiones)
DESPEDIDA (hablada)
NOMBRES DE LOS INTEGRANTES DEL GRUPO (asesores y estudiantes)



Mtra. Rosario Ana Llancari Morales
Directora ECPS-UNCP

Universidad Nacional del Centro del Perú

DIRECCION DE EXTENSION CULTURAL Y PROYECCION SOCIAL

FACULTAD DE.....



AGREGUE LOGO DE LA FACULTAD

“Escriba el nombre del Grupo”

PROYECTO

ESCRIBA EL TITULO AQUÍ (Máximo 15 palabras)

Lugar de Ejecución:

Ejecutores:

Apellidos y nombres	DNI	Código de matrícula	Semestre

Asesores:

Apellidos y nombres	DNI	Condición	Categoría

Modalidad : **Monovalente**
ODS N° : (escriba al que corresponde)
Área : (escriba al que corresponde)
Fecha de inicio : De acuerdo al Cronograma
Fecha de conclusión : De acuerdo al Cronograma
Fecha de aprobación : (Registra el DECP de la Facultad)
Presupuesto : (escriba al que corresponde)

DECPS de la Facultad de ...
(Firma y posfirma)

Mtra. Rosario Ana Llancari Morales
DECPS

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ
VICERRECTORADO ACADÉMICO
DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL

PROYECTO

FACULTAD:

NOMBRE DEL GRUPO DE PROYECCIÓN SOCIAL: "ESCUDO VERDE"

AÑO ACADÉMICO: 2022-I

MODALIDAD:

ÁREA:

TÍTULO DEL PROYECTO:

Cuidando el Medio Ambiente del Valle del Mantaro... (idea sintética de lo que se quiere hacer)

N° DE ODS CON QUE SE ALINEA:

ODS: 13. Acción por el clima.

PROYECTISTAS EJECUTANTES:

ESTUDIANTES: (Apellidos en orden alfabético)	DNI
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

ASESOR (ES)

(apellidos en orden alfabético)	DNI
1.	
2.	

LUGAR DE EJECUCIÓN:

REGIÓN: Junín

PROVINCIA: Chupaca

DISTRITO: Cercado

POBLACION OBJETIVO O BENEFICIARIA (S): Barrio...

OBJETIVOS DEL PROYECTO:

OBJETIVO PRINCIPAL: Sensibilizar sobre la importancia del cuidado del medio ambiente en el Valle del Mantaro. .

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 1. Capacitar en diferentes tipos de contaminación (suelos, aire, agua, tierra, visual, sonora, etc).**
- 2. Promover la organización de colectivos para jornadas de limpieza.**
- 3. Diseñar planes de acción para frenar la contaminación**

METAS DEL PROYECTO:

Realizar 10 capacitaciones en temas de contaminación a través de redes sociales a jóvenes universitarios.

Promover la organización de un colectivo en contra de la contaminación.

Producir 05 materiales de sensibilización contra la contaminación sonora (spots, afiches, flyer, etc).

<p>Producir 05 materiales de sensibilización contra la contaminación visual (spots, afiches, flyer, publicaciones, etc). (señalar lo que se pretende alcanzar cuantitativamente)</p>		
<p>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Indicar en qué consiste el proyecto, qué acciones o actividades se proponen y descripción de la idea central del proyecto, debe ser breve.</p>		
<p>JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO: Porqué se emprende este trabajo. Cómo esta lineado con los ODS-2030.</p>		
<p>PERIODO DE EJECUCIÓN: DEL...</p>	<p>2022 AL</p>	<p>2022</p>
<p>PRESUPUESTO DEL PROYECTO:</p> <p>FINANCIAMIENTO:</p> <p>CRONOGRAMA DE TRABAJO:</p>		

Fecha: ____/____/____/.

V° B° ASESOR

Firma del Presidente del Grupo

Universidad Nacional del Centro del Perú

DIRECCION DE EXTENSION CULTURAL Y PROYECCION SOCIAL

FACULTAD DE.....



AGREGUE LOGO DE LA FACULTAD

“Escriba el nombre del Grupo”

PRIMER INFORME

ESCRIBA EL TITULO AQUÍ (Máximo 15 palabras)

Lugar de Ejecución:

Ejecutores:

Apellidos y nombres	DNI	Código de matricula	Semestre

Asesores:

Apellidos y nombres	DNI	Condición	Categoría

Modalidad

: **Monovalente**

ODS N°

: (escriba al que corresponde)

Área

: (escriba al que corresponde)

Fecha de inicio

: De acuerdo al Cronograma

Fecha de conclusión

: De acuerdo al Cronograma

Fecha de aprobación

: (Registra el DECP de la Facultad)

Presupuesto

: (escriba al que corresponde)

DECPS de la Facultad de ...
(Firma y pos firma)

Mtra. Rosario Ana Llancari Morales
DECPS

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERU
VICERRECTORADO ACADÉMICO
DIRECCIÓN DE EXTENSION CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL

PRIMER INFORME

FACULTAD:

NOMBRE DEL GRUPO DE PROYECCIÓN SOCIAL: "ESCUDO VERDE"

AÑO ACADÉMICO: 2022-I

MODALIDAD:

ÁREA:

TÍTULO DEL PROYECTO:

Cuidando el Medio Ambiente del Valle del Mantaroo.... (idea sintética de lo que se quiere hacer)

N° DE ODS CON QUE SE ALINEA:

ODS: 13. Acción por el clima.

PROYECTISTAS EJECUTANTES:

ESTUDIANTES: (Apellidos en orden alfabético)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

DNI

ASESOR (ES)

(apellidos en orden alfabético)

- 1.
- 2.

DNI

LUGAR DE EJECUCIÓN:

REGIÓN: Junín

PROVINCIA: Chupaca

DISTRITO: Cercado

POBLACION OBJETIVO O BENEFICIARIA (S): Barrio...

EL PROBLEMA DE INTERVENCION SOCIAL PRIORIZADO:

(describirla en base a un sustento teórico, explicar los fundamentos de priorización: de una a dos páginas)

METODOLOGIA SEGUIDA:

1. (describir los métodos seguidos para el diagnóstico: el árbol de problemas u otras: de una a dos páginas con evidencias)

ACTIVIDADES DEL PROYECTO:

(Indicar qué acciones o actividades se proponen para intervenir el problema detectado y priorizado)

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD:

- 1.
- 2.

RESPONSABLE:

FECHA DE EJECUCIÓN:

Universidad Nacional del Centro del Perú

DIRECCION DE EXTENSION CULTURAL Y PROYECCION SOCIAL

FACULTAD DE.....



AGREGUE LOGO DE LA FACULTAD

“Escriba el nombre del Grupo”

SEGUNDO INFORME

ESCRIBA EL TITULO AQUÍ (Máximo 15 palabras)

Lugar de Ejecución:

Ejecutores:

Apellidos y nombres	DNI	Código de matrícula	Semestre

Asesores:

Apellidos y nombres	DNI	Condición	Categoría

Modalidad

: Monovalente

ODS N°

: (escriba al que corresponde)

Área

: (escriba al que corresponde)

Fecha de inicio

: De acuerdo al Cronograma

Fecha de conclusión

: De acuerdo al Cronograma

Fecha de aprobación

: (Registra el DECP de la Facultad)

Presupuesto

: (escriba al que corresponde)

DECPS de la Facultad de ...
(Firma y pos firma)

Mtra. Rosario Ana Llancari Morales
DECPS

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ
VICERRECTORADO ACADÉMICO
DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL

SEGUNDO INFORME

FACULTAD:

NOMBRE DEL GRUPO DE PROYECCIÓN SOCIAL: "ESCUDO VERDE"

AÑO ACADÉMICO: 2022-I

MODALIDAD:

ÁREA:

TÍTULO DEL PROYECTO:

Cuidando el Medio Ambiente del Valle del Mantaroo.... (idea sintética de lo que se quiere hacer)

N° DE ODS CON QUE SE ALINEA:

ODS: 13. Acción por el clima.

PROYECTISTAS EJECUTANTES:

ESTUDIANTES: (Apellidos en orden alfabético)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

DNI

ASESOR (ES)

(apellidos en orden alfabético)

- 1.
- 2.

DNI

LUGAR DE EJECUCIÓN:

REGIÓN: Junín

PROVINCIA: Chupaca

DISTRITO: Cercado

POBLACION OBJETIVO O BENEFICIARIA (S): Barrio...

ACCIONES CUMPLIDAS A LA FECHA:

(describir los procesos de intervención social EJECUTADOS señalando sus logros y dificultades por separado: de una a dos páginas acompaña evidencias)

METODOLOGIA SEGUIDA EN LA INTERVENCIÓN:

Describe la metodología (la Investigación - acción (I-A) y el de aprendizaje - Servicio (A+S)), técnicas y otras herramientas de intervención social los procedimientos y estrategias seguidas en la intervención, señalando sus bondades, dificultades o adecuación para tratar el problema de la intervención social. (en una o dos páginas acompaña evidencias).

PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROYECTO:

BALANCE ECONÓMICO A LA FECHA:

ANEXOS:

**EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS
ACTA DE EXCLUSIÓN DE INTEGRANTE Y/O ASESOR (Si lo hubiera)**

Fecha de información: ____/____/____/.

V° B° ASESOR

Firma de representante del Grupo

Universidad Nacional del Centro del Perú

DIRECCION DE EXTENSION CULTURAL Y PROYECCION SOCIAL

FACULTAD DE.....



AGREGUE LOGO DE LA FACULTAD

“Escriba el nombre del Grupo”

INFORME FINAL

ESCRIBA EL TITULO AQUÍ (Máximo 15 palabras)

Lugar de Ejecución:

Ejecutores:

Apellidos y nombres	DNI	Código de matrícula	Semestre

Asesores:

Apellidos y nombres	DNI	Condición	Categoría

Modalidad

: Monovalente

ODS N°

: (escriba al que corresponde)

Área

: (escriba al que corresponde)

Fecha de inicio

: De acuerdo al Cronograma

Fecha de conclusión

: De acuerdo al Cronograma

Fecha de aprobación

: (Registra el DECP de la Facultad)

Presupuesto

: (escriba al que corresponde)

DECPS de la Facultad de ...
(Firma y pos firma)

Mtra. Rosario Ana Llancari Morales
DECPS

ESQUEMA DEL INFORME FINAL:

Se adoptará el sistema de redacción del estilo APA, con la siguiente estructura:

- 1. Resumen:** Explica de manera precisa la ejecución del proyecto de intervención social.
- 2. Introducción:** Se presenta el origen, las características del problema priorizado en la intervención social, la fundamentación, la importancia de la intervención, población que ha sido beneficiada y alcance del proyecto.
- 3. Metodología:** Es la parte que da cuenta de la estrategia seguida en el proceso de intervención en la que se han usado métodos (la Investigación – acción (I-A) y el de aprendizaje – Servicio (A+S), técnicas y otras herramientas de intervención social, desde el diagnóstico hasta la conclusión del proyecto, la población objetivo o beneficiaria.
- 4. Resultados:** Presenta las características de la intervención organizado por actividades ejecutadas, las metas alcanzadas, sus momentos, logros y dificultades. Es un balance entre los encontrado y como se ha contribuido a su superación.
- 5. Conclusiones, Recomendaciones e inconveniente:** Incluye conclusiones y recomendaciones relacionados al proyecto trabajado y los inconvenientes presentaos durante la ejecución del mismo.
Incluir: Evidencias de la ejecución del Proyecto de Proyección Social mediante Fotografías nítidas, se sugiere que sean cargadas en archivo (JPJ).
- 6. Referencia bibliográfica.** (citar solo los textos utilizados en la intervención social y citados en el informe)
- 7. Link de vídeo:** Adjuntar el link de enlace guardado en drive del vídeo de informe final según esquema.

(El informe deberá tener como máximo 05 páginas).

Fecha de presentación: ___/___/____/.

Visto bueno del Asesor

Firma de e ejecutores y Asesor (es)



Mtra. Rosario A. Llancari Morales
DIRECTORA

ESQUEMA PARA ELEVAR INFORMACIÓN A LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL

Los Directores de las facultades dentro de la fecha establecida en el cronograma, deberán enviar la información de los Proyectos e Informes a la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social tomando en cuenta los siguientes documentos:

- Oficio con la relación de proyectos aprobados indicando
 - Número de expediente,
 - Título de proyecto,
 - Situación final (Aprobado/Desaprobado) y
 - Fecha de aprobación del Informe (según corresponda de acuerdo al cronograma aprobado por Directorio de Extensión Cultural y Proyección Social).
 - Adjuntar evidencias, fotografías, videos, informes
- Los Proyectos o Informes entregados a la DECPS, por los ejecutores deberán contener necesariamente el V° B° del Asesor al final del formato.
- Se recomienda, que desde la formulación, aprobación, 1°, 2° e Informe Final del Proyecto de Proyección Social sea acorde a los formatos elaborados para tal fin, a fin de uniformizar el trabajo e ingreso al Sistema.



R. Lancari Morales
Mtra. Rosario A. Lancari Morales
DIRECTORA

REGISTRO DE MONITOREO DE GRUPOS MONOVALENTES: 2022 – I

G 1-2022-I *						
Nombre del grupo:						
Título del Proyecto:						
Lugar de ejecución:						
Área:						
ODS:						
.						
Integrantes:	DNI	Código del estudiante	Control del proceso	Expediente	Fecha	Condición
			Inscripción 1er Informe 2do Informe Informe final			APROBADO/ DESAPROBADO
Asesor:						
Observaciones:						

ACLARACIONES Y RECOMENDACIONES

Al tener consultas seguidas y observaciones y dificultades en el registro e ingreso de información al Sistema de Proyección Social se ha formulado las siguientes Recomendaciones a fin de afianzar la labor tanto en las Direcciones de Proyecciones Social de cada una de las Facultades, así como de la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social siendo:

- Los trabajos de Proyección Social se realizan mediante grupos: (Art.18 Reg.)
 - MONOVALENTE EN CADA FACULTAD SUP. CERT DIREC.PS FAC
 - POLIVALENTE PART. VARIAS FACULTADES SUP. CERTIFICA DECPS

Desarrollados por Docentes, Administrativos y Estudiantes: VII-X semestre con sus respectivos Asesores

Duración: UN AÑO ACADEMICO (2 SEMESTRE= 8 meses que incluye desde la programación, inducción, ejecución hasta el informe final)

Ejem: se programa, aprueba Proyecto mes de mayo culminara el mes de diciembre

- **Número participantes** de un proyecto de Proyección social Monovalente es de 03 a 05 estudiantes por Docente Asesor (Art 43). Pero por envergadura del trabajo excepcionalmente puede incrementarse los estudiantes ejecutores, así como Asesores
- Directiva del grupo de Proyección Social conformado será de (Art 44)
 - Presidente
 - Secretario de Actas
 - TesoreroQuienes tendrá su Libro de Actas legalizado por el Secretario Docente Fac.

AREAS de Proyección Social: (art.14 Reg.)

- Extensión cultural (Art 13 Reg.)
- Proyección Social: Presenta Sub áreas
 - Extensión Universitaria
 - Intervención Tecnológica.
 - Imagen Institucional
- **AREAS** de Servicio a la Comunidad con **RSU**: CONSULTORIAS INTER Y TRANS DISCIPLINARIAS
 - 17 objetivos de la ODS
- **PARA EL SISTEMA**

Los Proyectos aprobados e informes cumplirán con los formatos estipulados, establecidos e incluidos en el reglamento (Art.23).

 - Formato de Proyecto (aprobado) refrendado sustentado
 - Formato de primer informe debidamente refrendado y sustentado
 - Formato de segundo informe debidamente refrendado y sustentado
 - Formato de informe Final, refrendado sustentado con evidencias (fotos videos informe validado por el (os) Asesores Director de Proy. Social Fac.

- Los datos signados para los proyectos deben ser reales (de acuerdo al N° DNI del ejecutor del proyecto, ya que el **sistema no permite rectificaciones ni cambios**).
- Se deberá rellenar lo que corresponde a fechas en los formatos consignando:
 - Día
 - Mes
 - Año
- Los 2 mejores Proyectos ejecutados, concluidos, sustentados serán incluidos en la Publicación de la Revista de la Oficina de Extensión Cultural y Proyección Social.
- Respetar el **Cronograma de Actividades para Trabajos de Proyección Social** aprobado por el Directorio de Proyección Social más la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social
- **PARA CERTIFICACIÓN** (Art 36) y (Art47)
 - d. En la Presentación del Informe Final acorde a los lineamientos establecidos y cronogramas establecidos por la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social, deberá contener Constancia y/o Acta de Conformidad del Grupo de Interés indicando la culminación satisfactoria del Proyecto.

ASESORAMIENTO

- ✚ Como Asesores se designarán a Docentes Nombrados como primera prioridad y como Co Asesores a los Docentes Contratados a fin de no tener percances en el proyecto si algún inconveniente surgiera con el Docente Contratado
- ✚ Tener cuidado al momento de Incluir y Excluir de los Grupos de Proyección Social (Docentes-Estudiantes), que debe ser comunicado de inmediato a la Dirección de Extensión y Proyección Social, (Acta de acuerdo firmada) para ser considerado oportunamente en el Sistema no hay reemplazo ni en vías de regularización la inclusión-exclusión.
- ✚ Toda comunicación de Trabajos de Proyección Social de Facultades (Inscripción, Informes parciales y Final, actas, comunicados, etc.) y la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social será mediante el correo: i.proyeccionsocial@uncp.edu.pe, a fin de canalizar de manera oficial toda la información y por GESDOC tramite interno a Proyección Social.

SANCIONES

(Art.56 Si el Proyecto ha sido declarado, en ABANDONO, sus integrantes incluido el Asesor (es) serán disueltos y SANCIONADOS con la **INHABILITACION** por un semestre (sin contar en el que se produjo el abandono) para realizar labores de Proyección Social, culminado el tiempo señalado presentara nuevo proyecto, con nuevos participantes dando conocimiento a la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social.

ACTIVIDADES DE PROYECCIÓN SOCIAL MONOVALENTE Y POLIVALENTE

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

SEMESTRE 2022-II

Actividades previas:

Actividad	Responsable	Fecha : 2022-II
Convocatoria y conformación de grupos de Proyección Social	Directores de ECPS de cada Facultad	Setiembre 2022
INDUCCIÓN	Directores de ECPS de cada Facultad	Del 03 al 14 octubre 2022

Actividad	Responsable	Fecha: 2022-II
Inscripción- revisión y registro del proyecto de intervención social	Directores de ECPS de cada Facultad	24 al 28 Octubre 2022
Remisión de listado de Proyectos aprobados a la DECPS-UNCP c/oficio	Directores de ECPS de cada Facultad	02 al 11 Noviembre 2022
Primer Informe de Intervención Social Recepción – revisión- aprobación	Directores de ECPS de cada Facultad	02 al 06 Enero 2023
Remisión de listado de informes c/oficio aprobados a la DECPS-UNCP	Directores de ECPS de cada Facultad	09 al 20 Enero 2023
Segundo informe de intervención social Recepción – revisión- aprobación	Directores de ECPS de cada Facultad	08 al 12 Mayo 2023
Remisión de listado de informes aprobados a la DECPS-UNCP	Directores de ECPS de cada Facultad	15 al 26 Mayo 2023
Informe Final de intervención social Recepción – revisión- aprobación	Directores de ECPS de cada Facultad	26 al 30 junio 2023
Remisión de listado de informes aprobados a la DECPS-UNCP	Directores de ECPS de cada Facultad	03 al 14 julio 2023

Acciones Permanentes:

Certificación de Monovalentes Certificación Polivalentes.	Directores de ECPS- Facultades Dirección ECPS-UNCP.	Todo el año
Remisión de Registro de certificados a la DECPS	Directores de ECPS de cada Facultad	Cada fin de semestre
Asistencia a Consejo Consultivo	Directores de ECPS de cada Facultad	+ Cada Miércoles previa citación

Aprobado en Consejo Consultivo de Directores de ECPS el 07.09.2022